送付前チェックリスト

日本貸金業協会
Japan Financial Services Association

申告書等を郵送いただく前に、下記の必要書類等がそろっているか□欄にチェックのうえご確認ください。

必要な書類	チェックポイント
1　申告書 **貸付自粛（登録・訂正）申告書** **又は** **貸付自粛（撤回・取消）申告書**	□　必須項目の記入漏れ、記入間違いはありませんか？ ※住所記入欄は、郵便番号、住所（都道府県）から部屋番号まで正確にご記入ください。 □　申告者ご本人が自筆で記入されていますか？ ※ボールペン等（鉛筆は不可）でご記入ください。
2　本人確認書類 等	□　本人確認書類等必要書類は同封されていますか？ ※郵送による貸付自粛のお申込手続きについて参照 □　本人確認書類は申告書記載の住所と一致していますか？ ※申告書にご記入いただいた住所に受理・不受理票を送付いたします。 □　本人確認書類は発行から６か月以内のものですか？
3　返送用送料	□　郵便切手　　860円分(本人確認用)は入っていますか？ □　郵便切手　　460円分(申告書控え一式返却用)は入っていますか？ ※送料が不足している場合は手続きできませんのでご注意ください。
4　貸付自粛申告確認書	□　貸付自粛（登録・訂正）申告書の申告理由が 「1．ギャンブル等をやめられない」を選択された方は記入が必須です。